



LICEO REYNEL

NIT: 41489756-8

PRE ESCOLAR - PRIMARIA - BACHILLERATO BÁSICO - MEDIA VOCACIONAL
Inscripción No. 2732 Aprobación Ministerio de Educación Nacional
Resolución No. 4079 - Dic. 15/99
CONVENIO SENA



Asignatura: SISTEMAS	Curso: 101	Semana: 3	Guía N°: 03
Docente: Nancy Chavarro Trujillo			Fecha: Marzo 28 / 20
Tema: Word			
Indicador de Desempeño: Identifica la herramienta de insertar			
Nombre del Estudiante:			

“Un comportamiento ético, honesto, autónomo y responsable es garantía del éxito en el aprendizaje y en la superación de esta crisis mundial”


Taller

Observa las imágenes y siga el paso a paso para ingresar a Word

Realiza un dibujo utilizando la herramienta insertar formas.


Envía fotos del trabajo realizado al correo nancy.profe2020@yahoo.com

Organizadores gráficos utilizando las formas de Word



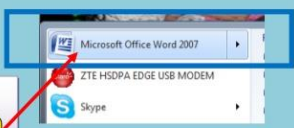
El primer paso que debes realizar es oprimir el icono de INICIO.

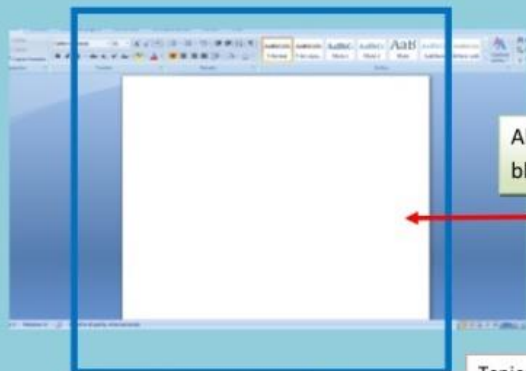
1.



Deberás ir a la opción de Microsoft Word.

2.





Allí tendrás tu hoja en blanco.

3.

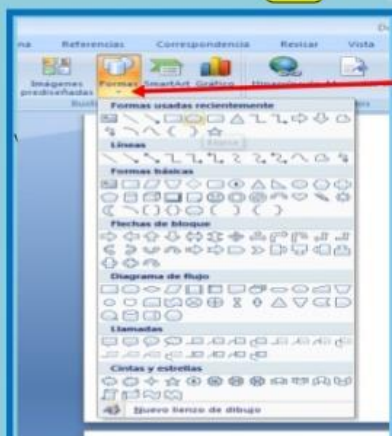
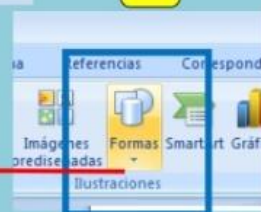


Teniendo tu hoja ya lista deberás ir a la parte superior y dar click en la opción INSERTAR.

4.

Luego que hayas realizado eso, te aparecerá la opción de FORMAS.

5.



Allí decides tu qué forma quieres para realizar tu organizador, pero cuando decidas que forma quieras deberás también seleccionar la línea que es la que está señalando la flecha en rojo.

6.